



Protokoll (nr 5/2025)

Sammanträdesdatum: 2025-02-26

Tid: 14:00–15:45

Paus: 15:00-15:15

Plats: Nämndrummet plan 2, Gamlestads torg 5

Paragrafer: 29-47

Närvarande

Ledamöter

Blerta Hoti (S), ordförande

Anna-Klara Behlin (V), 1:e vice ordförande

Jessica Blixt (D), 2:e vice ordförande

Anneli Rhedin (M)

Richard Malm (S)

Lotta Nachemson (L)

Linnea Hankins (V)

Tjänstgörande ersättare

Noah Good (MP) ers Bosse Parbring (MP)

Kristina Norén Lallo (KD) ers Birgitta Thörn (SD)

Övriga ersättare

Antonio Tomar (S)

Eva Dalerstedt (V)

Linnea Wikström (S)

Övriga närvarande

Johan Olofson, förvaltningsdirektör, Ulf Högberg, ekonomichef §§ 29-45, Malin Welin, avdelningschef Styrning och ledning, Eva Berg, avdelningschef Förskola §§ 29-45, Maria Axberg, HR-chef §§ 29-45, Nina Lindberg Hamn, kommunikationschef §§ 29-45, Annika Samuelsson Lovén, avdelningschef Kvalitet §§ 29-45, Eva Jakobsson, förvaltningsstrateg §§ 29-45, Helena Lindberg, enhetschef kansli och analysstöd §§ 29-45, Sara Setterberg Björk, förvaltningscontroller §§ 29-45, Lenita Strandberg, stadssekreterare (S) §§ 29-45, Stefan Osla, enhetschef digitalisering och innovation §§ 29-33, Markus Ternblad, datsskyddsombud §§ 29-33, Alicia Åkesson §§ 29-33, Julia Björknert, planeringsledare fristående verksamheter och tillsyn §§ 46-47, Emma Dolonius, nämndsekreterare

Personalföreträdare

Winnie Kavsjö (Kommunal) §§ 29-45

Krystyna Öbom (TCO) §§ 29-45

Anna-Mia Nilsson (SACO) §§ 29-45



Protokoll (nr 5/2025)

Sammanträdesdatum: 2025-02-26

Justeringsdag: 3 mars 2025

Sekreterare

Emma Dolonius

Ordförande

Justerare

Blerta Hoti (S)

Jessica Blixt (D)

Protokollet under paragraf 34 har anslagits 2025-02-27

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla



§ 29

Upprop

Upprop förrättas. Förskolenämnden antecknar närvaro enligt protokollets första sida.



§ 30

Val av justerare och justeringsdatum

Beslut

Förskolenämnden beslutar att jämte ordföranden utse Jessica Blixt (D) att justera protokollet. Justeringsdatum 3 mars 2025.



§ 31

Fastställande av dagordning

Beslut

Förskolenämnden godkänner dagordningen med tillägg av följande övriga frågor:

Anna-Klara Behlin (V): fråga gällande FSG-protokoll

Jessica Blixt (D): fråga gällande sociala team

Handling

Förslag till föredragningslista föreligger.



§ 32

Anmälan av jäv

Ingen anmälan av jäv görs.



§ 33 N608-0060/24

Information om dataskyddsbudets årsrapport 2024

Alicia Åkesson, dataskyddsbud, och Markus Ternblad, dataskyddsbud, informerade om dataskyddsbudets årsrapport 2024.

Beslut

Förskolenämnden tackar för informationen.

Handling

Dataskyddsbudets årsrapport 2024



§ 34 N608-3185/24

Yttrande över motion av Jessica Blixt (D) och Lisbeth Sundén Andersson (D) om att utreda möjligheten att förbjuda slöja på barn i förskolan

Beslut

1. Förskolenämnden avstyrker motionen om att utreda möjligheten att förbjuda slöja på barn i förskolan och översänder förvaltningens tjänsteutlåtande som sitt eget yttrande till kommunstyrelsen.
2. Paragrafen är omedelbart justerad.

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2025-01-28

Yrkande D, M, KD daterat 2025-02-21, protokollsbilaga 1

Yttrande SD daterat 2025-02-24, protokollsbilaga 2

Yrkanden

Jessica Blixt (D) yrkar bifall till yrkandet från D, M och KD

Blerta Hoti (S) yrkar bifall till tjänsteutlåtandets förslag till beslut och avslag på yrkandet från D, M och KD.

Propositionsordning

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteutlåtandets förslag till beslut.

Justering

Paragrafen justeras omedelbart.



Protokoll (nr 5/2025)

Sammanträdesdatum: 2025-02-26

Protokollsutdrag skickas till

stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se



§ 35 N608-0535/25

Ekonomisk lägesrapport januari 2025

Beslut

Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till ekonomisk lägesrapport per januari 2025.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2025-02-18



§ 36 N608-3203/24

Göteborgsförslag ID: 13166 - Bygg en modul-/barackförskola i Kville

Beslut

1. Förslaget ska inte genomföras.
2. Förvaltningen får i uppdrag att se över riktlinjerna för förtur vid evakuering av förskolor vid akuta händelser, som till exempel brand.

Handlingar

Förvaltningens yttrande daterat 2025-01-28

Yrkande D, M, L, KD, S, V, MP daterat 2025-02-24, protokollsbilaga 3

Yrkanden

Blerta Hoti (S) och Jessica Blixt (D) yrkar att förslaget inte ska genomföras samt yrkar bifall till yrkandet från D, M, L, KD, S, V och MP.

Protokollsutdrag skickas till

Förslagslämnaren

goteborgsforslaget@demokratimedborgarservice.goteborg.se.



§ 37 N608-0129/25

Återrapportering till kommunstyrelsen av uppdrag att identifiera administrativa arbetsuppgifter

Beslut

Förskolenämnden godkänner redovisningen och förklarar uppdraget som slutfört.

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2025-01-28

Powerpoint-presentation Minskad administration

Yrkande D, M, L, KD daterat 2025-02-20, protokollsbilaga 4

Yrkanden

Blerta Hoti (S) yrkar bifall till tjänsteutlåtandets förslag till beslut och avslag på yrkandet från D, M, L och KD.

Jessica Blixt (D) yrkar bifall till yrkandet från D, M, L och KD.

Propositionsordning

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteutlåtandets förslag till beslut.

Protokollsutdrag skickas till

stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se



§ 38 N608-1136/24

Återrapportering av uppdrag - öppen förskola i Gårdsten

Beslut

1. Förskolenämnden förklarar uppdraget som slutfört.
2. Förvaltningen får i uppdrag att i samverkan med Socialnämnd Nordost och Regionhälsan i VGR och i dialog med berörda fastighetsbolag, att verka för en ny familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet i Gårdsten Centrum.

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2025-01-29

Tilläggsyrkande S, V, MP, D, M, L, KD daterat 2025-02-23, protokollsbilaga 5

Yrkanden

Blerta Hoti (S) yrkar bifall till tjänsteutlåtandets förslag till beslut samt bifall till tilläggsyrkandet från S, V, MP, D, M, L och KD.



§ 39 N608-0103/18

Anmälan av personalföreträdare i förskolenämnden

Beslut

Förskolenämnden antecknar informationen om personalföreträdare till protokollet.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2025-01-28



§ 40 N608-0105/18

Revidering av förskolenämndens delegationsordning

Beslut

Förskolenämnden reviderar delegationsordningen enligt förvaltningens förslag.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2025-01-20



§ 41 N608-0003/25

Information från förvaltningen

Eva Berg, avdelningschef Förskola, informerade om nuläge gällande rekrytering.

Beslut

Förskolenämnden antecknar informationen till protokollet.



§ 42 N608-0002/25

Anmälan av delegationsbeslut

Anneli Rhedin (M) hade granskat delegationsbeslut till dagens möte och hade inga anmärkningar på de granskade besluten.

Beslut

Förskolenämnden antecknar anmälan av delegationsbesluten till protokollet.

Handlingar

Förteckning över delegationsbeslut fattade 20 januari – 23 februari 2025

Förteckning över delegationsbeslut tilläggsbelopp 20 januari – 23 februari 2025

Förteckning över delegationsbeslut anställningar januari



§ 43

Postlista

Beslut

Förskolenämnden antecknar mottagandet av postlistan till protokollet.

Handling

Postlista för perioden 20 januari – 23 februari 2025



§ 44

Rapport från nämndledamöterna

Ingen rapportering gjordes vid dagens möte.



§ 45 N608-0004/25

Övriga frågor

Anna-Klara Behlin (V): Fråga om bilaga till FSG-protokoll gällande principer för stängning av förskolor. Ulf Högberg, avdelningschef ekonomi, kommer gå igenom denna på budgetdagen 11 mars.

Jessica Blixt (D): Fråga gällande arbetet med sociala team. Johan Olofson, förvaltningsdirektör, kommer att informera mer om detta på nämnden i mars.

Följande frågor läggs till på förskolenämndens frågeförteckning:

- Vem ansvarar för och kan ta bort bilder på barn och personal från facebook?
- Finns det tillräckliga resurser inom förvaltningen för att omhänderta rekommendationerna från dataskyddsombudet?

Följande frågor på förskolenämndens frågeförteckning har besvarats och stryks från frågeförteckningen:

- Önskemål om att informationen om möjlighet till utökade vistelsetider ges på flera språk än svenska
- Hur är status med arbetet med familjecentral i Backa?
- Fråga gällande läkarintyg för specialkost vid pedagogiska måltider.
- Skillnad på kostnad mellan interna och externa vikarier
- Återkoppling omgående gällande hur förvaltningen arbetar med att få upp bemanningen i bemanningsenheterna
- Nämnden önskar ta del av sammanställning av de fördjupade granskningar som genomförts under 2024 gällande tillsyn av fristående verksamheter

Beslut

Förskolenämnden antecknar de övriga frågorna till protokollet.



§ 46 N608-2038/24

Ansökan om förändring för fristående förskola, byte av lokal, Personalkooperativet Junibacken Ek. för, 769601-9012

Beslut

Förskolenämnden godkänner Personalkooperativet Junibacken Ek. för. (org.nr 769601-9012) ansökan om godkännande för fristående förskola på adressen Bäckeboleslyckan 6, 422 54 Hisings Backa. Godkännandet avser 20 platser.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2025-02-03

Protokollsutdrag skickas till

isonenne@gmail.com



§ 47 N608-1589/22

Godkännande av huvudman för fristående förskola, Kvarteret förskolor AB, 559324-2455

Beslut

Förskolenämnden verkställer Förvaltningsrätten i Göteborgs dom den 5 april 2024, mål nr 12140–23 genom att anta förskoleförvaltningens tjänsteutlåtanden daterade den 2023-08-03, dnr N608-1589/22, bilaga 3 och 4.

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2025-02-18

Yttrande S, V, MP daterat 2025-02-24, protokollsbilaga 6

Protokollsutdrag skickas till

hanna.windero@solrosensforskolor.se



Göteborgs
Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: BLERTA HOTI

Date: 2025-03-03 08:55:51

BankID refno: 01955b00-f412-7fcb-9c0a-358a6ec3edc6



Ordförande: Blerta Hoti

Signed by: JESSICA BLIXT

Date: 2025-03-03 09:16:37

BankID refno: 01955b13-ea89-711a-8600-60b1dbd0f9a1



2:e vice ordförande: Jessica Blixt